

附件 1

天河区 2021 年社区专职工作人员公开招聘

政策性加分审核工作指引

序号	政策性加分项	佐证材料	审核方式	备注
1	持有初级以上(含初级)社会工作职业资格证书	社会工作职业资格证书	查验原件收取复印件	
2	随军配偶等国家政策性安置的人员	1. 现役军人配偶提供结婚证及现役军人证件; 2. 符合国家政策性安置的退役军人应提供退役证件和其他有效佐证材料(包括但不限于安置通知书、户籍地退役军人事务部门证明、档案有效记载等)	查验原件收取复印件	
3	曾在天河区所辖社区担任 3 年以上社区居民代表、居民小组长、党支部书记(社区、“两新”)书记、党小组长,获得社区推荐。	1. 居民代表、居民小组长:当选证书; 2. 党支部书记、党小组长:任职文件; 3. 由社区出具相关推荐材料	当选证书、任职文件:查验原件收取复印件;社区推荐材料:收取原件	截至 2021 年 8 月 1 日前满 3 年以上
4	有 2 年以上街道办事处、社区工作(出租屋管理员、党建指导员、劳动监察和安全生产协理员、计生办协管员、工会协理员、家庭综合服务中心社工等)经历,获得报名所在街道办事处推荐。	劳动合同和社保缴交清单,并由街道出具相关推荐材料	劳动合同:查验原件收取复印件;社保缴交清单、街道推荐材料:收取原件	截至 2021 年 8 月 1 日前满 2 年以上
5	近 2 年参加社区志愿服务 200 小时以上	以相关志愿服务管理系统或志愿服务行政管理部门提供的佐证材料为准	查验线上具体服务时长记录,收取佐证材料原件	近 2 年指:2019 年 8 月 1 日至 2021 年 8 月 1 日

备注:无须收取原件的证明材料,均须 A4 复印件一式一份。